Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«*Бизнес-планирование*»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к выборным дисциплинам блока Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профиля) программы «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

Дисциплина реализуется на факультете Экономики, менеджмента и права Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» кафедрой менеджмента.

Основной целью дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование комплексных знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес-планирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

Эта цель достигается посредством решения следующих задач:

– изучить роль бизнес–планирования в системе управлении компанией;
– выявить необходимость и преимущества применения бизнес–планирования в деятельности предприятий;
– определить цели и задачи бизнес–планирования;
– познакомить со структурой бизнес-плана;
– объяснить взаимосвязь основных разделов бизнес-плана;
– проанализировать типичные ошибки и недостатки в бизнес–планировании;
– развить у студентов навыки деловой активности с помощью организации составления бизнес-планов.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

– способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
– способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**:

– способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
– способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
– способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
– способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– основные бизнес-процессы в организации;

– принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;

– бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом.

Уметь:

– калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

– оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;

– анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;

– разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку;

– обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;

– планировать операционную деятельность организации.

Владеть:

– методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;

– методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;

– методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 6 часов, практические 10 часов, 52 часа самостоятельной работы студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменного опроса, написание докладов и рефератов по предложенным темам, выполнение контрольной работы, промежуточный контроль – в форме зачета – 4 часа.