

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕССЕНТУКСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА»

Одобрено
Ученый совет
Протокол № 12
От «27» марта 2020г.

Утверждаю
Ректор
А.В. Аралов
«27» марта 2020г.



Утверждаю
УЧРЕДИТЕЛЬ
Н.И. Аралова
«27» марта 2020г.



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ессентукский институт управления, бизнеса и права»

Ессентуки
2020

СОДЕРЖАНИЕ

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	3
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	4
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	13
2.1. Информация о реализуемых образовательных программах.....	13
2.2. Образовательная деятельность по основным образовательным программам.....	14
2.3. Образовательная деятельность по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре.....	56
2.4. Образовательная деятельность по программам дополнительного образования..	65
3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	67
4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	71
5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА.....	72
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	74
II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЯ.....	78

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное официальное наименование института: Частное образовательное учреждение высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права», сокращенное наименование - ЧОУ ВО ЕИУБП (далее институт, ЧОУ ВО ЕИУБП).

Дата создания образовательной организации: 12.05.1993г.

Адрес местонахождения образовательной организации: Российская Федерация, 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Ермолова, дом номер 2.

Место осуществления образовательной деятельности: Российская Федерация, 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Ермолова, дом номер 2.

Филиалы образовательной организации: филиалов нет.

Представительства образовательной организации: представительств нет.

Контактные телефоны: (87934) 6-26-00, факс: (87934) 6-64-08.

Адрес электронной почты: eiubp@eiubp.ru

Адрес сайта: eiubp.ru

Учредителем института является гражданин Российской Федерации: Аралова Наталья Ивановна.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление Институтом осуществляется в соответствии с Уставом и договором с учредителем на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Руководящим коллегиальным органом управления является общее собрание работников и обучающихся института. К компетенции общего собрания работников и обучающихся института относятся:

- принятие программы развития Института
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении.

Процедура и порядок избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Института, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Института, а также сроки и порядок созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Института определяются ученым советом Института с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Ученого совета Института должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов общего собрания работников и обучающихся Института. Заседания общего собрания работников и обучающихся Института ведет председатель. Решения общего собрания работников и обучающихся Института считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на общем собрании работников и обучающихся Института, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов общего собрания работников и обучающихся Института. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами общего собрания работников и обучающихся Института, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Общее собрание работников и обучающихся Института созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

К компетенции Учредителя относятся:

- Назначение Ректора Института и заключение трудового договора;
- Утверждение годовых отчетов Института;
- Прием новых Учредителей, выход (исключение) Учредителей;
- Назначение аудиторской проверки;
- Утверждение структуры института;
- Утверждение состава Ученого совета института, определение порядка его работы;
- Принятие решения о создании, преобразовании, реорганизации и ликвидации филиалов Института;
- Принятие решения о создании и порядок деятельности, состав и полномочия

попечительского совета образовательной организации и других советов по различным направлениям деятельности;

- Принятие решения о создании и порядок деятельности, состав и полномочия ученого совета структурного подразделения образовательной организации;
- Реорганизация и ликвидация Института.

Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который назначается Учредителем Института.

Ректор Института несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, административной, воспитательной работой и организационно - хозяйственной деятельностью Института, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

Ректор Института:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Института;
- действует от имени Института без доверенности, представляет Институт в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;
- ежегодно отчитывается перед Учредителем и Ученым советом Института и представляет на его рассмотрение план работы Института на очередной год;
- утверждает положения о структурных подразделениях
- утверждает структуру и штатное расписание Института;
- определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Института;
- в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Института, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;
- организует работу структурных подразделений Института;
- принимает решения о поощрении работников Института и наложении на них дисциплинарных взысканий;
- совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- утверждает годовые планы научно-исследовательских работ;
- распоряжается имуществом и средствами Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- выдает доверенности;
- открывает счета Института;
- закрывает счета Института;
- вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение Ученого Совета Института и утверждает его;
- вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации предложения на рассмотрение Ученого Совета Института;
- отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Института;
- формирует приемную комиссию Института и государственные экзаменационные комиссии;
- организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Института, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Института

В Институте учреждена должность президента образовательной организации высшего образования. Лицо, замещающее должность президента Института, как правило, должно иметь опыт работы в должности ректора. Совмещение должностей ректора и президента Института не допускается. Прекращение трудового договора, заключенного с президентом образовательной организации, осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством

Российской Федерации, в том числе по основаниям прекращения трудового договора с руководителем организации.

Президент Института избирается на заседании ученого совета Института тайным голосованием простым большинством голосов на срок до 5 лет. После избрания президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор. Совмещение должностей Ректора и президента Института не допускается. Не позднее 2 месяцев до истечения срока трудового договора президент Института отчитывается о проделанной работе на заседании ученого совета Института.

Президент Института по согласованию с Ректором:

- участвует в деятельности попечительского совета Института;
- участвует в разработке концепции (программы) развития Института;
- представляет Институт в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института.
- Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с уставом, решениями общего собрания работников и обучающихся, ученого совета Института.

Общее руководство научной и образовательной деятельностью института осуществляет выборный представительный орган - Ученый Совет, деятельность которого регламентируется отдельным Положением.

В состав ученого совета входят ректор, который является его председателем, проректоры, а также по решению ученого совета - деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются на конференции тайным голосованием. Состав Ученого совета утверждается приказом ректора образовательной организации. В случае увольнения (отчисления) из образовательной организации члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета. Количество членов Ученого совета не превышает 35 человек. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений образовательной организации и обучающихся определяются ученым советом.

В компетенцию Ученого совета входит:

- Решение важнейших вопросов образовательной и научной деятельности, международных связей Института, вопросы ее развития;
- Выработка предложений для внесения в Устав института изменений и дополнений;
- Утверждение по представлению факультетов и кафедр учебных планов и правил приема в Институт;
- Утверждение планов научных исследований и издательской деятельности;
- Выдвижение преподавателей на присвоение ученых званий доцента, профессора;
- Установление срока начала учебного года;
- Утверждение положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Определение размеров доплат и надбавок, премий и других выплат работникам образовательной организации;

Срок полномочий ученого совета не может превышать 5 лет.

Для оказания содействия Институту в области образования, воспитания обучающихся, улучшения материально-технического обеспечения учебно-методического комплекса, поддержки деятельности, инновационных процессов, для более эффективного взаимодействия с территориальными органами управления, учреждениями, организациями, предприятиями региона в Институте создается Попечительский Совет и действует на основании положения, которое утверждается Ученым советом образовательной организации.

В состав Попечительского Совета могут входить представители федеральных и местных органов исполнительной власти, предпринимательских, финансовых и научных кругов, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, предприятий, организаций и учреждений, в том числе, зарубежных, независимо от форм собственности, представители Института.

Попечительский Совет в рамках своей компетенции:

- содействует решению текущих и перспективных задач развития института;
- содействует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития института, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;
- содействует совершенствованию материально-технической базы института;
- участвует в разработке образовательных программ, реализуемых институтом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.
- содействует развитию системы непрерывного образования, духовного и нравственного воспитания обучающихся, формированию их деловых и профессиональных качеств;
- содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, определению перспективных направлений подготовки выпускников с учетом дальнейшего развития рынка труда;
- участвует в работе по оценке качества подготовки выпускников и эффективности научных исследований, проводимых в Институте;
- поддерживает развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности, формировании и развитии научных школ образовательной организации;
- содействует развитию фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции учебного и научного процессов в Институте;
- привлекает российских и иностранных специалистов и фирмы для совместной подготовки выпускников;
- содействует становлению и развитию международного, научного, технического и культурного сотрудничества Института;
- осуществляет помощь в реализации перспективных программ, способствующих повышению качества подготовки выпускников;
- содействует в строительстве объектов учебного, научного и социально-бытового назначения института, приобретению оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований;
- оказывает содействие в организации зарубежных стажировок обучающихся и преподавателей, а также приему иностранных ученых, обучающихся;
- оказывает содействие по интегрированию научно-технического потенциала Института в отраслевые сферы, требующих решения вопросов повышения квалификации специалистов, экспертно-консультационной деятельности;
- оказывает содействие в трудоустройстве выпускников Института;
- оказывает содействие в реализации информационной, общественной и выставочной деятельности;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского Совета;
- социальную защиту и поддержку обучающихся и сотрудников, включая профессорско-преподавательский состав.

В целях учета мнения обучающихся, по инициативе обучающихся и педагогических работников в институте создаются студенческие советы, действующие в соответствии с Положением о студенческом совете Института, утверждаемого Ректором Института по согласованию с Учредителем Института.

Учебно-методический совет Института (УМС) является коллективным органом, объединяющим специалистов высшей квалификации в области учебно-методического обеспечения учебного процесса. УМС создан с целью содействия и организации изучения, разработки и применения эффективных образовательных технологий, а так же призван координировать усилия различных подразделений и центров института направленные на:

- развитие учебно-методического обеспечения учебного процесса;
 - разработку и внедрение образовательных инновационных программ;
 - совершенствование маркетинга и управления предоставлением образовательных услуг;
- Учебно-методический совет:

рассматривает и вырабатывает рекомендации по развитию Института в целом и его отдельных подразделений, по вопросам учебно-методического обеспечения учебного процесса, инновационных проектов на всех образовательных уровнях.

выполняет экспертизу документов и работ по профилю учебно-методического обеспечения
оценивает состояние и результативность учебно-методической работы факультета;

рассматривает учебно-методические материалы, рекомендованные к печати;

проводит или организует учебно-методические и практические конференции, семинары и школы;

организует целенаправленную работу по развитию профессионального методического мастерства ППС;

анализирует результаты научных работ и инновационных проектов, осуществляемых в институте в области совершенствования методики обучения, контролирует качество образовательных услуг.

Председателем УМС является проректор по учебной и воспитательной работе. Членами УМС являются ведущие сотрудники института, представители студенческого научно-творческого объединения, научные руководители исследовательских и инновационных проектов в области совершенствования методики обучения.

Заседания проводятся согласно утвержденному плану работы УМС Института. Решения его носят рекомендательный характер.

МИССИЯ ИНСТИТУТА

Обеспечение высокого профессионального уровня, формирование гражданских и нравственных качеств личности в условиях глобального образовательного, научного и информационного общества и динамично меняющихся потребностей рынка труда через:

эффективную организацию и высокое качество образовательного и исследовательского процессов;

целенаправленное получение и распространение знаний;

сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

Миссия частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский Институт Управления, Бизнеса и Права» заключается в том, чтобы нести в мир знания и опыт, позволяющие личности, обществу и Российскому государству видеть и использовать лучшие образцы подготовки высококлассных специалистов и эффективной реализации нововведений в сфере науки и высшего образования.

Стратегическими направлениями деятельности института являются:

развитие фундаментальных и прикладных научных исследований;

формирование и развитие научно-педагогических школ;

активное взаимодействие с ведущими научными, образовательными и производственными центрами;

стимулирование студентов, преподавателей и сотрудников к интеграции традиционных академических ценностей и предпринимательских идей;

формирование гармонично развитой личности и подготовка специалиста, способного быть лидером, работать в команде, действовать и побеждать в условиях конкурентной среды;

сопровождение выпускников образованием через всю жизнь и содействие их успешной деловой карьере.

Реализация нашей миссии направлена на то, чтобы институт стал международно-признанным центром подготовки специалистов мирового уровня и инноваций в области высшего образования.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ИНСТИТУТА

(согласно программе развития частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» на 2013-2020 гг.)

Традиционно деятельность института базируется на нескольких составляющих: обучении, науке, воспитании. Для достижения стратегической цели необходима реализация комплекса мероприятий по следующим направлениям.

1. Система подготовки кадров нового поколения. Модернизация учебной работы.

Главной задачей в этом направлении является сохранение достижений института в области высшего профессионального образования по всем направлениям подготовки в сочетании с внедрением новых форм и методов обучения в свете требований Федеральных Государственных стандартов третьего поколения.

Выпускник института должен быть конкурентоспособен не только на рынке труда России, но и за рубежом.

Фундаментальность образования является залогом успеха института. Сохранение этого подхода к обучению позволит обеспечить авторитет института. Фундаментальность обеспечивается как перечнем образовательных программ, так и их содержанием, а также методикой обучения. Важно обеспечить не только узкоспециализированную, но и серьёзную общенаучную подготовку. Фундаментальность образования обеспечивается также классической методикой обучения. Несмотря на развитие новых образовательных технологий, дистанционные формы обучения, важно сохранить классическое лекционное образование.

Достижением института является обеспечение межпредметных связей при подготовке бакалавров, магистров, аспирантов. Этому направлению работы необходимо уделять самое серьёзное внимание и в будущем.

Предполагается реализация международных стажировок, международных образовательных практик, углубленное изучение иностранных языков. Только такая подготовка позволит выпускнику института эффективно изучать и применять на практике, как опыт зарубежных стран, так и России.

В настоящее время международная конкуренция в образовании наиболее остро ощущается на уровне магистратуры. Большое распространение получили магистерские программы на английском языке вне зависимости от страны обучения. Поэтому задачей института является изменение подходов к разработке и реализации таких программ. Особое внимание следует уделить разработке и реализации международных магистерских программ, в том числе на английском языке.

Требуется системная работа по активизации академической мобильности преподавателей института. В этой связи необходимо вносить изменения в учебные планы, в которых целесообразно предусмотреть больше дисциплин по выбору студентом с преподаванием их приглашёнными педагогами.

Альтернативные формы обучения приобретают в настоящее время важное значение. Курсы повышения квалификации, стажировки, дополнительное образование требуют системного подхода к их развитию. В тоже время нужно уделять особое внимание качеству образования по таким интерактивным программам.

Методика обучения имеет большое значение в обеспечении качества образования. Важно не только сохранить классическую лекционную подготовку, но и внедрять одновременно новые, соответствующие самым последним достижениям научно-технического прогресса методы обучения и взаимодействия со студентами. Необходимо усилить практическую направленность подготовки, связь института с работодателем.

Специфика высшего профессионального образования заключается в том, что оно имеет не только обучающую составляющую, но и воспитательный компонент.

Высшее профессиональное образование в институте должно обеспечивать не только специализированную подготовку, но и формировать личность гражданина, воспитывать патриотизм. Выпускник института должен быть не только специалистом в своей области, но и Гражданином с большой буквы.

Важно оказывать должное внимание внеурочной работе и занятости студентов развитию социокультурной среды института. Эффективность воспитания достигается только в сочетании с усилением требований к учебной подготовке студентов.

2. Системное развитие научно-исследовательских процессов.

Реструктуризация научной работы

Главной задачей в этом направлении является сохранение научных школ института и создание новых. Необходимо обеспечить рост междисциплинарных, межинститутских и международных проектов, выявление и поддержку новых перспективных научных направлений.

Нужно разработать долгосрочную стратегию научных исследований, создать благоприятные финансовые и инфраструктурные условия её реализации.

Нужно всячески содействовать международной исследовательской деятельности преподавателей института.

Отдельное внимание следует уделять научной работе на иностранных языках.

Эффективность научно-исследовательской деятельности в современный период во многом зависит от качества библиотечного обслуживания и информационного обеспечения. Важно широко использовать в работе не только отечественные электронные ресурсы, но и зарубежные библиотечные системы.

Следует работать над вопросами реализации результатов научных исследований профессоров института на практике.

Необходимо добиться увеличения публикаций и цитируемости педагогов института.

Открытость института во многом зависит от эффективности его издательской деятельности. Издания института являются своеобразной визитной карточкой института. Совершенствование деятельности института в этой сфере целесообразно по нескольким направлениям. Во-первых, важно сохранить редакционную политику основного журнала института «Вестник института». Необходимо зарегистрировать «Вестник института» как журнал ВАК с возможностью засчитывать публикации аспирантов и соискателей при подготовке к защитами. Во-вторых, происходящий глобальный переход на электронные формы носителей и уменьшение доли традиционного бумажного способа фиксации информации требует учреждения электронного журнала института.

Научная работа в институте должна проводиться не только профессорами и преподавателями, но и молодыми учёными, аспирантами и студентами. Требуется более активное вовлечение их в научные проекты, творческие и авторские коллективы.

3. Система развития научно-педагогического сообщества.

Внутренняя политика. Кадровое обеспечение

Стратегической задачей этого направления является поддержание здорового внутреннего климата, духовной, нравственной атмосферы в институте. Требуется формирование привлекательной институтской среды, привлечение ведущих отечественных и зарубежных специалистов, стимулирование работы молодых преподавателей. Крайне важным является обеспечение добрых отношений внутри коллектива. Сохранение корпоративной культуры и традиций института, формировавшихся более 25 лет, является ещё одной ключевой задачей.

Важно усилить роль административно-управленческого персонала и педагогов института при обсуждении стратегии развития института. Коллективное обсуждение важных проблем будет способствовать сплочиванию коллектива, позитивным образом скажется на внутренней атмосфере в коллективе.

Необходимо стимулирование преподавателей к активизации учебной и научной работы путём достойного материального обеспечения, а также социальной ответственности.

Академическая мобильность – один из способов повышения квалификации преподавателей. Необходим кардинальный пересмотр деятельности института в этом направлении. Необходимо активизировать процесс вовлеченности преподавателей института в разнообразные международные образовательные и научные проекты. Одновременно важно привлекать опытных и известных зарубежных профессоров для проведения занятий в институте.

4. Усиление влияния института в различных сферах общественной жизни

С момента создания, институт всегда активно участвовал в общественной жизни России и региона КМВ.

Руководству института удалось обеспечить взаимодействие с органами государственной власти на Федеральном и региональном уровнях, общественными и коммерческими организациями. Такое взаимодействие осуществляется, в первую очередь, в области образовательной деятельности.

В будущем необходимо обеспечить установление эффективного сотрудничества с российскими и международными рейтинговыми агентствами.

Качество высшего образования во многом зависит от уровня подготовки абитуриентов, поступающих в институт. Важно выстраивать системные отношения с учреждениями среднего и среднего профессионального образования.

Перспективным направлением должно стать взаимодействие института со средними школами и колледжами по вопросам профессионально-ориентационной деятельности и реализации совместных программ.

5. Укрепление материально-технического обеспечения деятельности

Модернизация и развитие материально-технической базы учебного и научного процессов позволит повысить уровень подготовки бакалавров, специалистов, магистров и аспирантов, что увеличит возможности их трудоустройства, создаст условия для формирования единой научно-образовательной среды на основе использования современных информационных технологий, поднимет уровень образовательного и научного процессов.

Совершенствование материально-технического обеспечения и развитие инфраструктуры института предполагает решение следующих задач:

- разработка долгосрочного плана ремонтных работ зданий и сооружений института;
- дальнейшее увеличение площадей института для ведения учебной деятельности;
- поддержание в рабочем состоянии всех коммуникаций, обеспечивающих жизнедеятельность института;
- мониторинг эффективности использования недвижимого имущества с целью определения необходимости его применения в образовательном и научном процессах;
- вывод из оборота физически устаревшего оборудования;
- обустройство прилегающих к зданиям института хозяйственных территорий;
- обновление аудиторного и лабораторного фонда;
- приобретение нового оборудования для обеспечения, в первую очередь, образовательного процесса;
- поддержание в рабочем состоянии объектов социальной инфраструктуры института;
- повышение ответственности руководителей всех уровней за сохранность и поддержание в рабочем состоянии закрепленного имущества.

6. Обеспечение финансовой устойчивости института

Основными задачами для обеспечения финансовой устойчивости института должны быть:

- создание системы бюджетирования всех направлений деятельности ЧОУ ВО ЕИУБП с целью выявления нерентабельных проектов;
- снижение издержек при выполнении отдельных проектов;
- разработка системы расчета оптимальных (минимальных) затрат на реализацию основных и дополнительных образовательных программ;
- недопущение бесконтрольного и неоправданного расходования энергоносителей;
- недопущение действий структурных подразделений института, повлекших штрафные санкции;
- создание системы стимулирования работников института за работы, приносящие доход институту;
- коммерциализация объектов интеллектуальной собственности;
- снижение расходов на содержание административно-управленческого аппарата;
- участие в конкурсах и грантах государственных и иных структур по разработке программ повышения квалификации и переподготовки специалистов, по выполнению тем научно-исследовательских и прикладных работ.

ОЖИДАЕМЫЕ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РЕЗУЛЬТАТЫ

Результатом реализации программы развития института должно стать завоевание им устойчивых позиций в сфере высшего профессионального образования в России, сохранение контингента обучаемых.

Представляется, что в результате реализации Программы управленческая деятельность института станет более эффективной и результативной, что обеспечит реализацию осуществляемых в институте программ и мероприятий.

Деятельность по информатизации института позволит выйти на качественно новые рубежи образовательной, научной, хозяйственной и административной деятельности. Кадровая политика позволит повысить уровень профессиональной квалификации сотрудников института, обеспечит сохранность научных школ при общем омоложении кадрового состава.

Развитие научной составляющей в деятельности профессорско-преподавательского состава обеспечит увеличение количества публикаций и коэффициент цитируемости работников института в России и за рубежом.

Воспитательная, социально-экономическая деятельность и деятельность, направленная на развитие инфраструктуры и улучшение материально-технического обеспечения института, будут иметь своим результатом улучшение условий труда и отдыха преподавателей, условий обучения, внеучебной деятельности студентов. Деятельность по продвижению позитивного имиджа позволит придать высшему профессиональному образованию большую социальную привлекательность, сохранит высокую плотность притока абитуриентов в ЧОУ ВО ЕИУБП.

Деятельность в сфере международного сотрудничества позволит увеличить число международных партнеров института и международных проектов с участием ученых и преподавателей института.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Информация о реализуемых образовательных программах

Частное образовательное учреждение высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от «06» июля 2015 г., № 1541 серия 90Л01, номер бланка 0008543, в 2019 году осуществлял образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

Профессиональное образование

N п/п	Коды направлений подготовки	Наименование направления подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
Высшее образование - программы бакалавриата				
1	09.03.03	Прикладная информатика	Высшее образование-бакалавриат	Бакалавр
2	40.03.01	Юриспруденция	Высшее образование-бакалавриат	Бакалавр
3	38.03.01	Экономика	Высшее образование-бакалавриат	Бакалавр
4	38.03.02	Менеджмент	Высшее образование-бакалавриат	Бакалавр
Высшее образование - программы магистратуры				
5	40.04.01	Юриспруденция	Высшее образование-магистратура	Магистр
6	38.04.01	Экономика	Высшее образование-магистратура	Магистр
Высшее образование- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре				
7	38.06.01	Экономика	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
8	40.06.01	Юриспруденция	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь

Дополнительное образование

№ п/п	Подвиды
1	2
1	Дополнительное образование детей и взрослых
2	Дополнительное профессиональное образование

2.2. Образовательная деятельность по основным образовательным программам

2.2.1 Содержание реализуемых образовательных программ

Содержание образовательной программы 38.03.02 Менеджмент

Основная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, и заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в заочной форме обучения - 4 года 8 месяцев (решение Учёного совета протокол №12 от 01.04.2019). Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- организационно-управленческая (решение Учёного совета протокол №12 от 01.04.2019).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды,

умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

дополнительный набор компетенций выпускников с учётом направленности программы бакалавриата на конкретные области знаний:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации –бакалавр.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики:

- выездная;

- стационарная.

Тип учебной практики (решение Учёного совета протокол №12 от 01.04.2019):

- организационно-управленческая практика.

Способ проведения учебной практики:

- выездная;

- стационарная.

Тип производственной практики:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

- Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, введённого и одобренного решением Учёного совета протокол №12 от 01.04.2019 и утверждённого ректором.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)", составляет не более 60 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Содержание образовательной программы 38.03.01 Экономика

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в заочной форме обучения – 4 года 8 месяцев (по решению Ученого совета от 01 апреля 2019 года, протокол №12). Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Основной вид профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- аналитическая, научно-исследовательская (по решению Ученого совета от 01 апреля 2019 года, протокол №12).

Дополнительный вид профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- учетная (по решению Ученого совета от 01 апреля 2019 года, протокол №12).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

по основному виду профессиональной деятельности:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; по дополнительному виду профессиональной деятельности:
- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

Набор дополнительных компетенций выпускников с учетом направленности программы бакалавриата на конкретные области знания:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)
- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);
- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);
- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);
- способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);
- способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);
- способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);
- способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);
- способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);
- способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);
- способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);
- способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);
- способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации – бакалавр.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Типы производственной практики (по решению Ученого совета от 01 апреля 2019 года, протокол №12):

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

педагогическая практика;

научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (Государственный экзамен включен в состав Государственной итоговой аттестации по решению Ученого совета от 01 апреля 2019 года, протокол №12).

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в объеме не менее 30 процентов объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Содержание образовательной программы 09.03.03 Прикладная информатика

Основная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 922.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в заочной форме обучения - 4 года 8 месяцев. (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Области, сферы и задачи профессиональной деятельности выпускников:

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом). (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

Тип задач профессиональной деятельности выпускников:

организационно-управленческий. (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

- Прикладные и информационные процессы
- Информационные системы
- Информационные технологии

Задачи профессиональной деятельности (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

Участие в проведении переговоров с заказчиком и презентация проектов
Участие в координации работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы
Участие в организации работ по управлению проектами информационных систем
Взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта
Участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации. (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

Выбор профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Программа бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» и профилю «Прикладная информатика в экономике», реализуемая в Институте, ориентирована на Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам» (код 06.015), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896 н.

Из профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» (код 06.015) в рамках ООП бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» и профилю «Прикладная информатика в экономике», реализуемой в Институте, выделена следующая обобщенная трудовая функция, соответствующая профессиональной деятельности выпускников бакалавриата (ОТФ выделена частично):

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции	
Код	Наименование	Наименование	Код
С	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес процессы	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ	С/01.6
		Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию	С/03.6
		Идентификация заинтересованных сторон проекта	С/04.6
		Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту	С/05.6
		Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)	С/07.6 6
		Анализ требований	С/12.6
		Обработка запросов заказчика по вопросам использования ИС	С/48.6

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями выпускников и индикаторами их достижений: (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
		УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.
		УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.
		УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.
		УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
		УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.
		УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной

	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	коммуникации. УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями выпускников и индикаторами их достижений (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает основы математики, физики, вычислительной техники и программирования.
	ОПК-1.2. Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования.
	ОПК-1.3. Владеет навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-2.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-2.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3.1. Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
	ОПК-3.2. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
	ОПК-3.3. Владеет навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1. Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.
	ОПК-4.2. Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.
	ОПК-4.3. Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.
ОПК-5. Способен инсталлировать программное и аппаратное	ОПК-5.1. Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты

обеспечение для информационных и автоматизированных систем	информационного взаимодействия систем.
	ОПК-5.2. Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем
	ОПК-5.3. Владеет навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем
ОПК-6. Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	ОПК-6.1. Знает основы теории систем и системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, математического и имитационного моделирования.
	ОПК-6.2. Умеет применять методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для автоматизации задач принятия решений, анализа информационных потоков, расчета экономической эффективности и надежности информационных систем и 20 технологий.
	ОПК-6.3. Владеет навыками проведения инженерных расчетов основных показателей результативности создания и применения информационных систем и технологий.
ОПК-7. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения	ОПК-7.1. Знает основные языки программирования и работы с базами данных, операционные системы и оболочки, современные программные среды разработки информационных систем и технологий.
	ОПК-7.2. Умеет применять языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ.
	ОПК-7.3. Владеет навыками программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач
ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8.1. Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы.
	ОПК-8.2. Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы.
	ОПК-8.3. Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.
ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.1. Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.
	ОПК-9.2. Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.
	ОПК-9.3. Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.

Дополнительный набор компетенций и индикаторов их достижений выпускников с учетом направленности программы на конкретные области и знания (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижений				
Участие в координации и работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы Участие в организации работ по управлению проектами информационных систем Взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта Участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации	Прикладные и информационные процессы Информационные системы Информационные технологии	ПК-10. Способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.	ПК-10.1. Знает методы и модели организации ИТ-инфраструктуры; виды угроз и меры по обеспечению информационной безопасности ИС; основы конфигурационного управления; основы управления изменениями. ПК-10.2. Умеет применять методы и модели организации ИТ-инфраструктуры; виды угроз и меры по обеспечению информационной безопасности ИС; работать с системой контроля версий. ПК-10.3. Владеет навыками организации ИТ-инфраструктуры и управления информационной безопасностью, в т.ч., обеспечения и контроля соответствия технических, программных и коммуникационных средств для функционирования ИС, разграничение прав доступа к ИС.	06.015 Специалист по информационным системам
Участие в координации и работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы	Прикладные и информационные процессы Информационные системы Информационные технологии	ПК-11. Способен осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей	ПК-11.1 Знает методику организации презентаций проектов в области проектирования и внедрения информационных систем; методику подготовки учебных материалов и проведения	06.015 Специалист по информационным системам

<p>Участие в организации работ по управлению проектами информационных систем</p> <p>Взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта</p> <p>Участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации</p>	<p>технологии</p>		<p>занятий по обучению пользователей навыкам работы с информационными системами.</p> <p>ПК-11.2.</p> <p>Умеет находить организационно управленческие решения в нестандартных ситуациях, создавать проекты и управлять проектами в области рекламы и связей с общественностью фирмы, организации; осуществлять презентацию полученных результатов и начальное обучение пользователей; осуществлять поиск и анализ информации на основе научной литературы; формулировать и осуществлять постановку задач в терминах предметной области пользователя; презентовать информационную систему</p> <p>ПК-11.3.</p> <p>Владеет навыками презентации информационной системы; навыками выбора класса ИС для автоматизации в соответствии с требованиями к ИС и ограничениями; способами выбора ИС на основании преимуществ и недостатков существующих способов; навыками расчета совокупной стоимости владения ИС</p>	
--	-------------------	--	---	--

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)". Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)"; в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практика практики (далее вместе - практики). (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Типы производственной практики:

научно-исследовательская работа;

преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для закрепления и углубления знаний, полученных в процессе теоретического обучения, овладение профессиональным первоначальным опытом.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; (Решение Ученого совета от 01.04.2019 г. протокол № 12).

выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

Содержание образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. № 1511.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации составляет 4 года.
- по очно-заочной форме обучения - 4 года 10 месяцев (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12));
- по заочной форме обучения - 4 года 8 месяцев (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Объем программы бакалавриата по очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения составляет не более 75 з.е.; при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- правоприменительная (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

дополнительный набор компетенций с учетом ориентации программы бакалавриата на конкретные области знания:

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);
- способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);
- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации – «бакалавр».

Дисциплины (модули) по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, семейному праву, криминологии, реализуются в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Тип производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (защита выпускной квалификационной работы включена в состав государственной итоговой аттестации по решению Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в объеме не менее 20 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Содержание образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763 и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. № 1245 "Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136".

Срок освоения ООП (для очной формы обучения), включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой государственной аттестации - 2 года.

Трудоемкость (в зачетных единицах) - 120.

Сроки освоения ООП магистратуры по заочной форме обучения - 2 года 5 месяцев (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Магистр по ООП в основном готовится к следующему виду профессиональной деятельности:

– научно-исследовательская (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Магистр по ООП должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

– проведение научных исследований по правовым проблемам;

– участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

– осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

– способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

– способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК3);

– способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

– компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);
- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);
- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

ООП магистратуры предусматривают изучение следующих учебных циклов:

- общенаучный цикл;
- профессиональный цикл

и разделов:

- практика и научно-исследовательская работа;
- итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 20 процентов аудиторных занятий.

Общая трудоемкость дисциплины не менее двух зачетных единиц (за исключением дисциплин по выбору обучающихся). По дисциплинам, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, выставляется оценка ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

ООП магистратуры содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30 процентов вариативной части обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП и факультативных дисциплин, устанавливаемых дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы при очной форме обучения составляет 14 академических часов.

При реализации магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, которые включают следующие типы:

Учебная практика (педагогическая) (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12));

Производственная практика (научно-исследовательская практика) (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12));

Производственная практика (юридическое консультирование) (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Учебная практика (педагогическая) - способ проведения: стационарная (способ проведения установлен по решению Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Производственная практика (научно-исследовательская практика) - способ проведения: стационарная, выездная (способ проведения установлен по решению Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Производственная практика (юридическое консультирование) - способ проведения: стационарная (способ проведения установлен по решению Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также государственный экзамен (государственный экзамен установлен по решению Учёного совета образовательной организации (Протокол от 01 апреля 2019 г. № 12)).

Содержание образовательной программы 38.04.01 Экономика

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015г. № 321.

Обучение по программе магистратуры в организации осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе магистратуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев (по решению Ученого совета ЧОУ ВО ЕИУБП от 01 апреля 2019, протокол № 12); при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- функционирующие рынки,
- финансовые и информационные потоки,
- производственные и научно-исследовательские процессы.

Основной вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательская (по решению Ученого совета ЧОУ ВО ЕИУБП от 01 апреля 2019, протокол № 12).

Дополнительный вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- педагогическая (по решению Ученого совета ЧОУ ВО ЕИУБП от 01 апреля 2019, протокол № 12).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

1. По основному виду деятельности:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

2. По дополнительному виду деятельности:

- преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- разработка учебно-методических материалов.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать общепрофессиональными компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);
- способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-13);
- способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-14).

Набор дополнительных компетенций выпускников с учетом направленности программы магистратуры на конкретные области знания:

- способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);
- способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);
- способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);
- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);
- способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);
- способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации – магистр.

В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

– практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика);

– НИР.

Способы проведения учебной и производственной практик:

– выездная;

– стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (Государственный экзамен включен в состав государственной итоговой аттестации по решению Ученого совета ЧОУ ВО ЕИУБП от 01 апреля 2019, протокол № 12).

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

2.2.2. Качество подготовки обучающихся. Внутренняя система оценки качества образования

Институт строит свою образовательную деятельность на приоритете качества, выполняя задачу повышения эффективности деятельности и обеспечения конкурентоспособности на внешнем и внутреннем рынках образовательных услуг за счет высокого качества подготовки обучающихся. Под качеством образования в институте при этом понимается соответствие образовательной деятельности в трёх ее аспектах: качество собственно учебно-воспитательного процесса; качество условий осуществления учебно-воспитательного процесса; качество результатов учебно-воспитательного процесса института.

Основные принципы института в области качества:

- лидерство и персональная ответственность руководителей;
- прозрачность, логичность, и понятность менеджмента, включая менеджмент качества;
- приобщение к культуре качества, обучение в области качества и вовлечение процесс всех заинтересованных сторон, в первую очередь – НПР, обучающихся, представителей работодателей;
- постоянное, взаимовыгодное сотрудничество с корпоративными потребителями, партнерами, выпускниками, обучающимися и их родителями и вовлечение их в основные процессы, в том числе, и в процесс управления качеством;
- удовлетворение интересов и потребностей работников, стимулирование их участия в обеспечении качества и нацеленности на улучшение качества;
- непрерывное творческое совершенствование содержания и расширения номенклатуры образовательных услуг с учетом развития науки, практики и изменений запросов рынка;
- постоянное совершенствование учебно-материальной базы и условий для учебы обучающихся и работы персонала;
- использование в учебном процессе прогрессивных методов организации образования и эффективных образовательных технологий;
- интеграция учебного процесса и научной деятельности;
- активное участие НПР в инновационной и научно-исследовательской деятельности и вовлечения в нее обучающихся;
- сбалансированность теоретической и практической подготовки обучающихся;
- индивидуализация образования и воспитания;

- непрерывный самоконтроль и самоанализ на всех уровнях;
- создание доверительной обстановки творческого сотрудничества.

Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности проводится в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

Внутренняя независимая оценка качества (ВНОК) проводится в институте в рамках: внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся, внутренней независимой оценки качества условий подготовки обучающихся, внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

Внутренняя оценка качества освоения основных образовательных программ включает в себя и текущий контроль успеваемости, и промежуточную аттестацию обучающихся, и итоговую государственную аттестацию выпускников, что соответствует требованиям.

Подготовка выпускников в Институте осуществляется в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

Данные по итогам работы Государственных экзаменационных комиссий 2019 года

Направление подготовки	Количество выпускников		Итого	Количество выпускников, получивших документ об образовании и о квалификации с отличием		Итого
	очная форма обучения	заочная форма обучения		очная форма обучения	заочная форма обучения	
Высшее образование – программы бакалавриата						
Менеджмент	10	46	56	0	0	0
Экономика	7	29	36	2	2	4
Юриспруденция	18	88	106	2	6	8
Прикладная информатика	8	27	35	2	3	5
Всего бакалавров:	43	190	233	6	11	17
Высшее образование – программы магистратуры						
Экономика	4	7	11	2	2	4
Юриспруденция	10	23	33	5	2	7
Всего магистров	14	30	44	7	4	11
Всего выпускников:	57	220	277	13	15	28

Качество подготовки выпускников

38.03.02 Менеджмент

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел / %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		Удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
очная форма обучения	8	8/100%	3	37,5	3	37,5	2	25	-	-	4,1
заочная форма обучения	48	48/100%	24	50	23	47,9	1	2,1	-	-	4,5
Итого:	56	56/100%	27	48,2%	26	46,4%	3	5,4%	-	-	4,4

ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел / %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		Удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
очная форма обучения	8	8/100%	4	50	4	50	-	-	-	-	4,5
заочная форма обучения	48	48/100%	42	87,5	6	12,5	-	-	-	-	4,9
Итого:	56	56/100%	46	82%	10	18%	-	-	-	-	4,8

09.03.03 Прикладная информатика

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел / %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		Удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
очная форма обучения	8	8/100%	4	50	4	50	-	-	-	-	4,5
заочная форма обучения	27	27/100%	7	25,9	20	74,1	-	-	-	-	4,26
Итого:	35	35/100%	11	31%	24	69%	-	-	-	-	4,3

ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел / %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		Удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
очная форма обучения	8	8/100%	4	50	4	50	-	-	-	-	4,5
заочная форма обучения	27	27/100%	8	29,6	19	70,4	-	-	-	-	4,3
Итого:	35	35/100%	12	34,3%	23	65,7%	-	-	-	-	4,3

38.03.01 Экономика

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел / %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворит.		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
очная форма обучения	7	7/100%	2	28,6%	2	28,6%	3	42,8%	-	-	3,4
заочная форма обучения	29	29/100%	16	55,2%	10	34,5%	3	10,3%	-	-	4,5
Итого:	36	36/100%	18	50%	12	33%	6	17%	-	-	4,3

ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел / %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворит.		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
очная форма обучения	7	7/100%	3	43%	3	43%	1	14%	-	-	4,3
заочная форма обучения	29	29/100%	20	69%	7	24,1%	2	6,9%	-	-	4,6
Итого:	36	36/100%	23	63,9%	10	27,8%	3	8,3%	-	-	4,6

40.03.01 Юриспруденция

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к защите, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в защите, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовл		
			кол, чел.	%	кол, чел.	%	кол., чел.	%	кол, чел.	%	
очная форма обучения	18	18/100%	9	50%	7	38,9%	2	11,1%	-	-	4,4
заочная форма обучения	88	88/100%	49	55,7%	36	40,9%	3	3,4%	-	-	4,5
Итого:	106	106/100%	58	54,7%	43	40,6%	5	4,7%	-	-	4,5

ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к защите, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в защите, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовл		
			кол, чел.	%	кол, чел.	%	кол., чел.	%	кол, чел.	%	
очная форма обучения	18	18/100%	12	66,7%	5	27,8%	1	5,5%	-	-	4,6
заочная форма обучения	88	88/100%	59	67%	29	33%	-	-	-	-	4,8
Итого:	106	106/100%	71	67%	34	32,1%	1	0,9%	-	-	4,7

38.04.01 Экономика

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно		
			кол, чел.	%	кол, чел.	%	кол. чел.	%	кол., чел.	%	
38.04.01 очная форма обучения	4	4/100%	3	75	1	25	-	-	-	-	4,8
38.04.01 заочная форма обучения	7	7/100 %	6	85,7	1	14,3	-	-	-	-	4,9
ИТОГО	11	11/100%	9	82%	2	18%	-	-	-	-	4,8

ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел / %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
38.04.01 очная форма обучения	4	4/100%	3	75	1	25	-	-	-	-	4,8
38.04.01 заочная форма обучения	7	7/100 %	6	85,7	1	14,3	-	-	-	-	4,9
ИТОГО	11	11/100%	9	82%	2	18%	-	-	-	-	4,8

40.04.01 Юриспруденция

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

\Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел. / %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
очная форма обучения	10	10/100%	8	80%	2	20%	-	-	-	-	4,8
заочная форма обучения	23	23/100%	16	70%	7	30%	-	-	-	-	4,7
Всего:	33	33/100%	24	72,7%	9	27,3%	-	-	-	-	4,73

ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел. / %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
очная форма обучения	10	10/100%	10	100	-	-	-	-	-	-	5,0
заочная форма обучения	23	23/100%	20	87	3	13	-	-	-	-	4,87
Всего:	33	33/100%	30	91%	3	9%	-	-	-	-	4,9

Внутренняя система оценки качества образования - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности.

Цели проведения внутренней независимой оценки качества образования:

формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП ВО;

совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП ВО, реализуемых в институте;

совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в институте;

повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО;

повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОПОП ВО;

усиление взаимодействия института с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ФГОС ВО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы оценочные материалы, которые представлены в виде фондов оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности, обоснованности и сопоставимости.

**Результаты успеваемости студентов очной формы обучения
за отчетный период (%)
январь 2019 года**

№	Направление/курс	% успевающих студентов на:		
		отлично	хорошо	удовлетворительно
1	2	3	4	5
1	1 курс			
	Менеджмент	2,4	22,0	75,6
	Экономика	8,7	52,2	39,1
	Прикладная информатика	0	50	50
	Юриспруденция	26,9	46,2	26,9
2	2 курс			
	Менеджмент	50	33,3	16,4
	Экономика	20	60	20
	Прикладная информатика	0	100	0
	Юриспруденция	27,8	72,2	0
3	3 курс			
	Менеджмент	20	40	40
	Экономика	33,3	50	16,7
	Прикладная информатика	0	100	0
	Юриспруденция	12,5	62,5	25
4	4 курс			
	Менеджмент	0	55,6	44,4
	Экономика	37,5	37,5	25
	Прикладная информатика	0	66,7	33,3
	Юриспруденция	21,4	71,4	7,2

июнь 2019 года

№	Направление/курс	% успевающих студентов на:		
		отлично	хорошо	удовлетворительно
1	2	3	4	5
1	1 курс			
	Менеджмент	2,1	18,0	79,9
	Экономика	18,2	45,5	36,3
	Прикладная информатика	0	100	0
	Юриспруденция	22,6	45,2	32,2
2	2 курс			
	Менеджмент	42,9	28,6	28,5
	Экономика	16,7	50	33,3
	Прикладная информатика	0	100	0
	Юриспруденция	22,2	66,7	11,1
3	3 курс			
	Менеджмент	20	40	40
	Экономика	33,3	50	16,7
	Прикладная информатика	0	100	0
	Юриспруденция	12,5	62,5	25
4	4 курс			
	Менеджмент	0	80	20
	Экономика	16,7	44,2	39,1
	Прикладная информатика	33,3	33,4	33,3
	Юриспруденция	26,7	66,7	6,6

2.2.3. Ориентация на рынок труда и востребованность выпускников

Востребованность выпускников является одной из важнейших характеристик эффективности работы коллектива института и позволяет судить о качестве подготовки выпускников. Уровень требований, предъявляемых при государственной итоговой аттестации, и её результаты, позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников - бакалавров и магистров. Это подтверждается отсутствием рекламаций со стороны работодателей.

В институте ведется целенаправленная деятельность по созданию эффективной системы партнерства в области содействия трудоустройству молодых специалистов.

В сложившейся экономической ситуации наиболее значимыми являются вопросы взаимодействия рынка труда и рынка образовательных услуг.

Одним из основополагающих факторов взаимовлияния системы профессионального образования и рынка труда является востребованность выпускников, поэтому, одной из главных задач института является подготовка востребованных на рынке труда бакалавров, магистров высшего звена, обладающих новым мышлением, высокой технологической культурой, интенсивной работоспособностью, творческим подходом к профессиональной деятельности.

Учитывая это, в течение всего учебного года институтом осуществляется работа по реализации мероприятий, направленных на содействие трудоустройства выпускников института.

Среди них:

- организация профессиональной ориентации обучающихся в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, организация психологической поддержки, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

- проведение мероприятий «День карьеры» и «Ярмарка рабочих мест», на которые приглашаются представители предприятий и организаций г. Ессентуки и Кавказских Минеральных Вод в целом, которые позволяют работодателям осуществлять поиск сотрудников

среди выпускников с требуемой направленностью подготовки и дополнительными компетенциями, а выпускникам найти работу, соответствующую их устремлениям и уровню подготовки;

- заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями – работодателями обучающихся и выпускников;

- консультативная работа с обучающимися по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда;

- разработка целевых имиджевых рекламных материалов о направлениях подготовки совместно с социальными партнерами;

- разработка собственных методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников института;

- организация временного трудоустройства обучающихся старших курсов в свободное от учебы время и во время каникул;

- привлечение специалистов службы занятости к проведению индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися старших курсов, с целью содействия профессиональному самоопределению выпускников с учетом их профессиональных интересов;

- мониторинг карьерного роста выпускников, сбор информации о династиях – выпускниках института.

Систематический анализ профессионально-должностного продвижения студентов показывает, что выпускники института имеют достаточно убедительный потенциал карьерного роста.

Выпускники института хорошо зарекомендовали себя на производстве, налицо их профессиональный рост, о чем свидетельствуют отзывы руководителей предприятий и организаций, направленные в адрес руководства института и кафедр.

Постоянная связь с работодателями в значительной мере упрощает решение задачи трудоустройства выпускников. Многие организации присылают своих представителей для приглашения обучающихся на работу.

Основными потребителями выпускников института являются предприятия, организации, учреждения СКФО (Кавказских Минеральных Вод, Ставропольского края и смежных с ним республик).

Заключение договоров институтом с работодателями гарантирует прохождение практик обучающимися и возможное последующее трудоустройство выпускников на предприятии, с которым заключался договор. Для предприятий-работодателей это дает хорошую возможность ознакомить будущего работника со спецификой данного предприятия, организации и повысить его профессиональную компетентность.

Среди предприятий, с которыми институт имеет договорные отношения, можно выделить: Автономная некоммерческая организация «Центр общественного развития» г. Кисловодск, Адвокатский кабинет Адвокатской палаты Ставропольского края адвоката Графычевой Н.В., г. Ессентуки, Адвокатская палата Ставропольского края Адвокатский кабинет Костина В.А., г. Ессентуки, Адвокатский кабинет Адвокатской палаты Ставропольского края адвоката Сухачевой Ю.А. г. Ессентуки, Адвокатский кабинет Адвокатской палаты Ставропольского края адвоката Сухачева К.В. г. Ессентуки, Адвокатский кабинет Адвокатской палаты Ставропольского края адвоката Кошкина А.К. г. Кисловодск, Администрация Предгорного муниципального района Ставропольского края, Ессентукский городской отдел Службы судебных приставов УФССП по Ставропольскому краю г. Ессентуки, Кисловодская городская общественная организация «Общество защиты прав потребителей», г. Кисловодск, Международная правовая ассоциация «Континенталь» г. Пятигорск, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по России № 10 по Ставропольскому краю г. Ессентуки, Мировые суды Ставропольского края Предгорный район Судебный участок № 4, Некоммерческое партнерство Коллегия адвокатов «Принцип» СК РФ г. Ессентуки, ООО «Алескерофф.ру» г. Пятигорск, ООО «Аргус» г. Ессентуки, ООО «БАС-С» г. Ессентуки, ООО «Визит» г. Ессентуки, ООО Торговый дом «Зима-Лето» г. Пятигорск, ООО «Капремстрой» Предгорный район ст. Ессентукская, ООО «Кристалл» г. Ессентуки, ООО «Маркетинг КВМ» г. Ессентуки, ООО «Партнер» г. Пятигорск, ООО «Прага-9» г. Ессентуки, ООО «Стройнет» г. Ессентуки, ООО «Территория хозяйки» г. Ставрополь, ООО

«ТОРГСЕРВИС 26» г. Ставрополь, ООО «Турфирма Зори Кавказа» г. Кисловодск, Отдел по вопросам миграции отдела МВД России по г. Кисловодску, Туристическая фирма «Гранд-Тур» г. Пятигорск, Предгорный районный отдел судебных приставов УФССП по Ставропольскому краю, Частное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский финансово-энергетический техникум» г. Ессентуки и др.

Для обеспечения всем обучающимся возможности трудоустройства после окончания института руководством института ведутся переговоры с ведущими рекрутинговыми компаниями России о том, чтобы сведения о выпускниках нашего института вошли в их банки данных.

Сведения обо всех желающих получить работу вводятся в банк данных, тестируются практически все студенты, в результате чего выявляются сильные и слабые стороны образования, предрасположенность к тому или иному виду деятельности, предлагается расширить свои знания в наиболее приоритетных направлениях.

К сегодняшним выпускникам, с учетом развития рыночных отношений, руководители предприятий и организаций предъявляют следующие требования: высокий уровень приобретаемых выпускником компетенций, т.е. способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности, знание иностранных языков, знание компьютера, различных систем и программ, умение творчески мыслить, анализировать информацию, иметь активную жизненную позицию, обладать серьезной мотивацией к профессии, проявлять лидерские качества, обладать навыками коммуникации, уметь работать в команде, быть целеустремленными, обладать стрессоустойчивостью, ориентироваться на результат.

Чтобы выпускники института отвечали всем современным требованиям и были конкурентоспособны на рынке труда, в институте проводится четкая работа в этом направлении – подготовка бакалавров, магистров способных на высоком профессиональном уровне решать сложные современные задачи в условиях научно-технического прогресса, дифференциации и интеграции производства.

Предполагаемые результаты:

- предоставление рабочих мест возможно большему числу студентов от элитных должностей (для которых необходимо выявить самородков), до самых обычных;
- укрепление конкурентных позиций института за счет создания привлекательного имиджа выпускника.

По данным Управления государственной службы занятости населения, выпускников института в качестве безработных граждан не зарегистрировано.

Образовательная программа 38.03.02

Среди основных предприятий, где трудоустроены выпускники института по данному направлению подготовки, можно выделить: ООО «Кристалл», ООО «Стройнет», ООО «ГазСервис», ООО «Ессентуки-Тур», ООО «Маркетинг КМВ», ООО «Энерго», Туристическая фирма «Гранд-Тур», ООО «Турфирма «Зори Кавказа», ООО «Партнер», ООО «Аргус» и другие.

По данным Управления государственной службы занятости населения выпускников по направлению подготовки Менеджмент, состоящих на учете в службе, нет.

Образовательная программа 38.03.01

Среди основных предприятий, где трудоустроены выпускники института по данному направлению подготовки, можно выделить: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по России № 10 по СК, Финансовое управление администрации Предгорного муниципального района, Акционерное общество «Санаторий «Воронеж», ООО «АиСФАРМ», ООО «Оджах», ООО «Территория хозяйки» и другие.

По данным Управления государственной службы занятости населения выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, состоящих на учете, нет.

Образовательная программа 09.03.03

Среди основных предприятий, где трудоустроены выпускники института по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, можно выделить: ООО «Инженерно-кадастровый Сервис», ООО «Альтаир-Центр», ООО «Принформ-Сервис», АО «Санаторий Воронеж», ООО «Кавис», и другие.

По данным Управления государственной службы занятости населения выпускников по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, состоящих на учете в службе, нет.

Образовательная программа 40.03.01

Среди основных предприятий, где трудоустроены выпускники института по данному направлению подготовки, можно выделить: Эссентукский городской отдел ССП УФ ССП по СК, Международная правовая ассоциация «Континенталь», Некоммерческое Партнерство Коллегия Адвокатов «Принцип» СК РФ, ООО «Кавказ», ООО «Юридическое агентство «Социальная инициатива»», Отдел загс Управления загс СК по г. Эссентуки, Предгорный районный отдел судебных приставов УФССП по СК, Шестнадцатый арбитражный апелляционный суд г. Эссентуки, Кисловодская городская общественная организация «Общество защиты прав потребителей» и другие.

По данным Управления государственной службы занятости населения выпускников по указанному направлению подготовки, состоящих на учете в службе, нет.

Образовательная программа 38.04.01

Процент выпускников, по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, работающих в регионе составляет 92%. Среди основных предприятий, где трудоустроены выпускники института по данному направлению подготовки, можно выделить: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по России № 10 по СК, ООО «Эссентуки-Тур», ООО «Энерго», Туристическая фирма «Гранд-Тур» и другие.

По данным Управления государственной службы занятости населения выпускников по указанному направлению подготовки, состоящих на учете в службе, занятости нет.

Образовательная программа 40.04.01

Процент выпускников института, по направлению подготовки Юриспруденция, работающих в регионе составляет 100%. Среди основных организаций, учреждений, где трудоустроены выпускники института можно выделить: Автономная некоммерческая организация «Центр общественного развития», Администрация Предгорного муниципального района Ставропольского края, Отдел по вопросам миграции отдела МВД России по г. Кисловодску, Предгорный районный суд и др.

По данным Управления государственной службы занятости населения выпускников по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, состоящих на учете в службе, нет.

2.2.4. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ

Библиотека ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляет библиотечное и справочно-информационное обслуживание учебного, научного и воспитательного процессов в традиционном и автоматизированных режимах.

ЧОУ ВО ЕИУБП обеспечивает каждого студента основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса, по всем дисциплинам образовательных программ в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта. Контрольные экземпляры основных учебников имеются в библиотечном фонде читального зала библиотеки и удовлетворяют требования читателей.

Общий библиотечный фонд библиотеки института составляет 49769 экз., из них учебной 30660 экз., учебно-методической 18041 экз., научной 438 экз.

В общий объем фонда основной учебной литературы входит и литература с грифом Минобрнауки России, других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и учебно-методических объединений и т. д.

Институтом заключен договор об оказании информационных услуг с ООО «Современные цифровые технологии» по предоставлению доступа к «Университетской библиотеке онлайн» www.biblioclub.ru.

В читальном зале института функционируют автоматизированные рабочие места пользователей, дающие возможность доступа к различным информационным ресурсам (локальным и удаленным электронным полнотекстовым ресурсам, сети Интернет, электронной библиотеке).

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция

ОП 40.04.01 Юриспруденция обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа к сети Интернет, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системой (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системой (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной программы 38.03.02 Менеджмент

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системой (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде организации (далее ЭИОС института).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной программы 38.03.01 Экономика

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системой (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной программы 09.03.03 Прикладная информатика

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Института, так и вне ее.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системой (электронной библиотеке). Дополнительно библиотечный фонд института укомплектован печатными изданиями.

В институте имеется необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

2.2.5. Кадровое обеспечение

Образовательный процесс в ЧОУ ВО «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» обеспечивается научно-педагогическими работниками (НПР) (профессорско-преподавательским составом (ППС) и научными работниками (НР)).

Кадровый состав института призван обеспечить высокий уровень преподавания и организации образовательного процесса.

К реализации образовательных программ высшего образования в институте привлечено ППС-46 человек.

На штатной основе работают ППС -43 человека.

Штатных ППС с учеными степенями и званиями—34 человека.

Штатных работников ППС с ученой степенью доктора наук -10 человек.

Наряду с ними к образовательному процессу в ЧОУ ВО «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» привлечены действующие руководители и работники профильных организаций и научные работники (НР).

Реализация основных образовательных программ, обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и /или методической деятельностью, научно-исследовательской и научно-методической деятельностью.

Квалификация научно-педагогических кадров в институте обеспечивает высокий уровень качества подготовки выпускников.

Кадровые условия реализации программы 40.03.01 Юриспруденция

Доля штатных научно-педагогических работников института (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 90 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 60 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу составляет не менее 5 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Кадровые условия реализации программы 38.03.01 Экономика

Доля штатных научно-педагогических работников института (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников института, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 70 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, не менее 70 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, не менее 10 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Кадровые условия реализации программы 38.03.02 Менеджмент

Доля штатных научно-педагогических работников института (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников института, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу не менее 70 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу не менее 10 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Кадровые условия реализации программы 09.03.03. Прикладная информатика

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми институтом к реализации программы на иных условиях, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых институтом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует требованиям федерального

государственного образовательного стандарта.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых институтом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Не менее 50 процентов численности педагогических работников института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Кадровое обеспечение образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция

Реализация программы обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Не менее 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

При реализации программы не менее 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и ученые звания, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником института, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех лет, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла не менее 70 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Руководитель программы регулярно ведет самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвует в исследовательских (творческих) проектах, имеет публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходит повышение квалификации, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

В структуре института шесть кафедр юридического профиля, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Кадровые условия реализации программы 38.04.01 Экономика

Доля штатных научно-педагогических работников института (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников института, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу не менее 70 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу не менее 80 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу, не менее 10 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Общее руководство научным содержанием программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником института, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.3. Образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации 38.06.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки - Экономическая теория

Основная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Экономическая теория (квалификация (степень) «исследователь; преподаватель-исследователь»), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 898.

Обучение по программе аспирантуры в организации осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Срок получения образования по программе аспирантуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 3 года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в заочной форме обучения включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 3 года 11 месяцев.

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е. за один учебный год.

Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает экономическую теорию, макроэкономическое управление, регулирование и планирование, экономику и управление предприятием, отраслями и межотраслевыми комплексами, менеджмент, маркетинг, логистику, управление инновациями, финансы, денежное обращение и кредит, бухгалтерский учет, статистику, математические и инструментальные методы экономики, мировую экономику, экономику предпринимательства.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

концептуальные (фундаментальные) проблемы экономической науки, включая методы экономического анализа;

прикладные проблемы функционирования различных экономических агентов, рынков и систем.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области экономики:

фундаментальные исследования в области экономической теории и финансов;

исследования в области истории экономических процессов, истории экономических учений и развития методологии экономического анализа;

исследования национальной и мировой финансовых систем;

общегосударственных, территориальных и местных финансов;

финансов хозяйствующих субъектов;

финансов домохозяйств;

рынка ценных бумаг и валютного рынка;

рынок страховых услуг;

денежного рынка, денежной системы и денежного оборота;

оценочной деятельности;

кредитных отношений, банков и иных финансово-кредитных организаций;

разработка и совершенствование математических и инструментальных методов экономического анализа, методов анализа экономической статистики и бухгалтерского учета;

прикладные экономические исследования на основе фундаментальных методов экономического анализа;

исследование проблем становления и развития теории и практики управления организациями как социальными и экономическими системами с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения;

выявление, анализ и разрешение проблем инновационного развития национальной экономики, управления основными параметрами инновационных процессов в современной экономике, научно-технического и организационного обновления социально-экономических систем, а также методов и инструментов оценки результатов инновационной деятельности;

планирование, организация и управление потоками материальных, информационных, финансовых и людских ресурсов с целью их рационализации;

спрос и предложение, структура и развитие рынков, их исследование и сегментация, рыночное позиционирование продуктов и компаний, конкурентоспособность и конкуренция, концепции маркетинга, методы и формы управления маркетинговой деятельностью в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков;

исследования, раскрывающие источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках, новейшие явления и тенденции мировой практики управления компаниями;

фундаментальные и прикладные исследования отраслевых, региональных и мировых рынков; организационно-хозяйственной деятельности субъектов рынка;

разработка теоретических и методологических принципов, методов и способов управления социальными и экономическими системами;

анализ современных тенденций и прогнозов развития экономики, определение научно обоснованных организационно-экономических форм деятельности;

совершенствование методов управления и государственного регулирования;

изучение закономерностей и тенденций развития системы ведения предпринимательской деятельности;

методологии, теории формирования и развития предпринимательства.

преподавательская деятельность:

разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов, проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;

преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

Обучающийся по направлению подготовки 38.06.01 Экономика направленности (профиля) подготовки Экономическая теория должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОП аспирантуры и видами профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская деятельность в области экономики:

фундаментальные исследования в области экономической теории и финансов;

исследования в области истории экономических процессов, истории экономических учений и развития методологии экономического анализа;

исследования национальной и мировой финансовых систем;

преподавательская деятельность:

разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов, проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;

преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать общепрофессиональными компетенциями:

способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2);

готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

способностью самостоятельно проводить фундаментальные исследования в области экономической теории, выявлять устойчивые связи в социально-экономических явлениях и исторических процессах, закономерности функционирования и тенденции развития экономических отношений; способностью к разработке и обоснованию собственных научных гипотез, положений, выводов на основе критического анализа современных концепций и теорий, способностью к прогнозированию экономических ситуаций (ПК-1);

способностью разрабатывать учебные курсы по экономике, готовностью к проведению учебно-методической работы, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников, готовностью к руководству научно-исследовательской работой обучающихся (ПК-2).

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Научные исследования", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 4 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь".

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)", в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" определены самостоятельно в соответствии с направленностью программы - Экономическая теория, в объеме 21 з.е.

Программа аспирантуры разработана в части дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

В Блок 2 "Практики" входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Способы проведения практики:

выездная;

стационарная.

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика).

Способы проведения практики:

выездная;

стационарная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

В Блок 3 "Научные исследования" входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

В Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074; 2014, N 32, ст. 4496).

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из

любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и отвечает техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее.

Дополнительно библиотечный фонд института укомплектован печатными изданиями.

Кадровые условия реализации программы

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее 70 процентов, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Организация имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В институте имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования -
программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению
подготовки кадров высшей квалификации
40.06.01 Юриспруденция,
направленности (профилю) подготовки - Теория и история права и государства;
История учений о праве и государстве**

Основная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, направленности (профилю) подготовки Теория и история права и государства; История учений о праве и государстве (квалификация (степень) «исследователь; преподаватель-исследователь»), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1538.

Обучение по программе аспирантуры в организации осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе аспирантуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 3 года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в заочной форме обучения включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 3 года 11 месяцев.

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

Объем программы аспирантуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 з.е.

Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Выпускник программы аспирантуры в соответствии с видом профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи:

- *научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции:*

научное исследование различных аспектов общественных отношений в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка на основе самостоятельно разработанной методологии и методики, получение теоретически и практически значимых результатов, выводов;

подготовка научных публикаций, докладов, сообщений по результатам собственных исследований или выполненных исследовательской группой при участии автора.

- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования:

осуществление преподавательской деятельности в вузах.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать общепрофессиональными компетенциями:

владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);

владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3);

готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4);

готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способностью самостоятельно проводить научные исследования в области теории и истории права и государства, истории учений о праве и государстве; способностью к анализу, комментированию и толкованию проблем, категорий, понятий, гипотез, идей, моделей, конструкций, отражающих современный уровень знаний об общих закономерностях возникновения, развития и функционирования права и государства в их исторических связях и логических отношениях (ПК-1);

- способностью разрабатывать учебные курсы юридических дисциплин, готовностью к проведению учебно-методической работы, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников, готовностью к руководству научно-исследовательской работой обучающихся (ПК-2).

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Научные исследования", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 4 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь".

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)", в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" определены в соответствии с направленностью программы - Теория и история права и государства; История учений о праве и государстве, в объеме 21 з.е.

Программа аспирантуры разработана в части дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

В Блок 2 "Практики" входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Способы проведения практики:

выездная;

стационарная.

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика).

Способы проведения практики:

выездная;

стационарная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

В Блок 3 "Научные исследования" входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

В Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074; 2014, N 32, ст. 4496).

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и отвечает техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее.

Дополнительно библиотечный фонд института укомплектован печатными изданиями.

Кадровые условия реализации программы

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее 80 процентов, из них не менее 50 процентов имеют ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Организация имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В институте имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

2.4. Образовательная деятельность по программам дополнительного образования

Дополнительные образовательные программы в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» осуществляются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Дополнительное профессиональное образование

Содержание дополнительных профессиональных программ определяется ЧОУ ВО ЕИУБП самостоятельно с учетом внешних социально-экономических факторов и может проводиться по просьбе заказчика.

Структура дополнительных профессиональных программ соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Минобрнауки России от 01.07.2013 №499) и включает в себя цель реализации программы, описание совершенствуемой или приобретаемой компетенции, учебный план, рабочие программы. Кроме того, по каждой дополнительной программе предусмотрены оценочные материалы.

Дополнительные профессиональные программы в зависимости от цели обучения подразделяются на программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Программы дополнительного профессионального образования ЧОУ ВО ЕИУБП проводятся по следующим направлениям: повышение квалификации от 16 часов, профессиональная переподготовка от 250 часов.

Организация учебного процесса регламентирована Положением «О дополнительном профессиональном образовании» в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права».

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции и практические занятия, определяемые учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой ЧОУ ВО ЕИУБП самостоятельно.

По итогам успешного освоения дополнительных профессиональных программ обучающимся выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Учебный процесс в ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляется в течение всего календарного года.

В 2019 году обучение по дополнительным профессиональным программам в ЧОУ ВО ЕИУБП прошли 229 человек, из них - 67 человек по программам профессиональной переподготовки, 162 - по программам повышения квалификации.

Контингент слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам - лица имеющие и (или) получающие среднее профессиональное или высшее образование.

Оценка степени освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ в ходе самообследования подтверждает высокий уровень полученных знаний обучающимися.

Учебный процесс по реализуемым образовательным программам дополнительного профессионального образования осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень и (или) звание.

В ЧОУ ВО ЕИУБП постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки обучающихся, основанная на анализе результатов итоговой аттестации, а также отзывов о пройденном обучении обучающихся по программам дополнительного профессионального образования.

Применяемая система оценки знаний обучающихся позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения программного материала.

Анализ условий проведения итоговой аттестации показал, что форма аттестации достаточна для определения уровня усвоения учебного материала дополнительных профессиональных программ и приобретения новой компетенции обучающимися.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ показала соответствие результатов освоения дополнительных профессиональных программ заявленным целям и результатам.

Все учебные аудитории оборудованы для проведения лекций и практических занятий, проверки знаний, для доступа к электронной библиотеке обучающихся оборудован компьютерный класс.

Каждый обучающийся может воспользоваться учебно-методическими материалами на бумажном и электронном носителе, помогающими организовать его самостоятельную работу при подготовке к итоговой аттестации. Все материалы доступны обучающимся в виде печатных изданий или на электронных носителях.

Программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, проводимые ЧОУ ВО ЕИУБП, актуальны и востребованы на рынке образовательных услуг. Высокую эффективность занятий и их соответствие актуальным проблемам обучающихся подтверждают результаты итоговых аттестаций.

Дополнительное образование детей и взрослых

Содержание дополнительных общеобразовательных программ определяется ЧОУ ВО ЕИУБП самостоятельно с учетом внешних факторов и может проводиться по просьбе заказчика.

Структура дополнительных общеобразовательных программ направлена на формирование и развитие творческих способностей личности; удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном развитии, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную ориентацию; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития.

Структура дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ЧОУ ВО ЕИУБП.

ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляет образовательную деятельность и реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года.

ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляет образовательную деятельность, организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий.

Занятия проводятся по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности. Занятия могут проводиться по группам или индивидуально. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

ЧОУ ВО ЕИУБП ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

ЧОУ ВО ЕИУБП определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации самостоятельно.

Оценка качества освоения дополнительных общеобразовательных программ показала соответствие результатов освоения общеобразовательных программ заявленным целям и результатам.

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научно-исследовательская работа в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» осуществляется в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 № 127-ФЗ, положениями «О научно-исследовательской деятельности Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права», «О научно-исследовательской работе обучающихся», приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета, Научной политикой ЧОУ ВО ЕИУБП и другими локальными актами института.

Стратегической целью научной деятельности Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» является приоритетность развития проблемно-ориентированных, прикладных, фундаментальных исследований; развитие научного потенциала института.

Основные задачи научной деятельности Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права»:

1. Теоретическое обоснование и практическая разработка прикладных аспектов науки с позиции их практического применения в рамках функционирования народно-хозяйственного комплекса;
2. Тесное сотрудничество с реальным сектором экономики как в поисках заказов на прикладные разработки, так и в поисках фундаментальной тематики, междисциплинарность исследований.
3. Привлечение молодых ученых к современной инновационной тематике, оказание консультационных услуг для предприятий.

Наука в Частном образовательном учреждении высшего образования позволяет решать актуальные социально-экономические и научно-технические задачи и проблемы, стоящие перед различными отраслями региона и России.

Важнейшей задачей развития научно-исследовательской и инновационной деятельности ЧОУ ВО ЕИУБП является новое качество подготовки выпускников, востребованных работодателями.

Основные цели и задачи научной политики Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» года детерминируют необходимость реализации приоритетных направлений научной деятельности, определяемых в соответствии с профилем подготовки обучающихся, с учетом развития научных исследований в соответствии с приоритетными направлениями развития науки Российской Федерации и задач модернизации системы образования.

Основные научные направления Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права»:

Актуальные проблемы права в современном обществе

Проблемы развития современного общества

Современные проблемы экономики и менеджмента: теоретический и практический аспекты.

Актуальные вопросы современной экономической науки.

Научно-исследовательская работа направлена на получение новых фундаментальных знаний, поиск новых принципов решений прикладных проблем, повышение качества образования, обеспечение высокого научного уровня подготовки кадров и внедрение результатов исследований в практику.

В разрезе вышеназванных направлений исследований научно-педагогический состав выполняет работы фундаментального, прикладного характера и разработки.

Тематика научных мероприятий соответствует направлениям научно-исследовательской деятельности института.

В настоящее время научно-исследовательская деятельность ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляется через:

- выполнение научно-исследовательских работ;
- научно-исследовательскую работу обучающихся и молодых ученых;
- проведение конференций, научных семинаров;
- создание и поддержание необходимой инфраструктуры и материально-технической базы, обеспечивающих качественный научно-образовательный процесс в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Результаты научно-исследовательской деятельности используются при создании учебных пособий, монографий, научных докладов, статей, проведении конференций, научных семинаров, в учебном процессе, и на практике.

Результаты научно-исследовательской работы нашли применение в учебном процессе: при чтении лекций, проведении практических и лабораторных занятий, в ходе производственных практик, при подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ, они существенно влияют на повышение качества подготовки выпускников.

Уровень организации научно-исследовательской работы.

Вопросы организации, координации научной работы научно-педагогических работников и обучающихся, вопросы развития и качества научно-исследовательской работы, планирования, результативности научных исследований, внедрения их результатов в учебный процесс регулярно рассматриваются на заседаниях кафедр и Ученого совета.

Руководство института постоянно оказывает поддержку и содействие преподавателям Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» в подготовке и издании монографий и статей по темам исследований, учебников и учебных пособий.

Продолжилась работа по выполнению хозяйственных договоров на выполнение работ научно-исследовательского характера: были выполнены работы по 23 темам.

Общий объем выполненных научно-исследовательских работ в рамках хоздоговоров в 2019 составил 6513,0 тыс. руб.

Повышение квалификации научно-педагогических работников Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» осуществляется в соответствии с годовыми планами повышения квалификации.

Качество повышения квалификации научно-педагогического состава определяется многообразием форм повышения квалификации, их содержательностью и степенью организации.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» осуществляется в следующих формах:

обучение в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров;

подготовки и защиты кандидатских и докторских диссертаций;

участие в работе мастер-классов, организуемых другими образовательными организациями высшего образования и на базе Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» с приглашением ведущих специалистов различных направлений подготовки.

Так, в 2019 году повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку прошли 45 научно-педагогических работников Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права».

Эффективность и результативность проводимой в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» научно-исследовательской работы определяется качеством издаваемой научной и учебной литературы, ростом квалификации научно-педагогических кадров, участием преподавателей и обучающихся в НИР, уровнем проводимых на базе Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» научных и научно-практических конференций.

В 2019 году институт участвовал в организации и проведении следующих научно-практических конференций:

V Ежегодная Международная научно-практическая конференция «Современные проблемы науки и образования» 25 декабря 2019.

VII Ежегодная Международная научно-практическая конференция молодых учёных, аспирантов и студентов «Молодёжь и наука: реальность и перспективы» 20 декабря 2019 г.

По результатам проведения конференций были изданы сборники материалов конференций.

Кроме того, за отчетный период проведено 9 научных семинаров и круглых столов.

Вопросы разработки и апробирования учебно-методического обеспечения, подготовки преподавателями института собственных научных, учебных и учебно-методических изданий координируется на заседаниях кафедр, Ученого совета и Учебно-методического совета.

В целом издание монографий, учебных, учебно-методических пособий и учебников в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» характеризуется качественной динамикой.

Опубликовано 152 статьи, в том числе в журналах, включенных в Российский индекс цитирования (РИНЦ) - 95 статей, 25 статей опубликовано в журналах, включенных в перечень ВАК, Международных базах научного цитирования: Scopus – 5, Web of Science – 3.

Основные результаты НИР отражены в научном издании института – «Вестник Ессентукского института управления, бизнеса и права», а также в журналах и сборниках, изданных другими образовательными организациями высшего образования и научными организациями.

Преподаватели принимали активное участие в международных, всероссийских, региональных научных и научно-практических конференциях, таких как:

XXXIII Международная научно-техническая конференция, посвящённая 55-летию образования кафедры «Автоматика и телемеханика» г. Пенза.

II Международная научно-практическая конференция «Основные тенденции и принципы реализации положений Конституции Российской Федерации в различных отраслях правовой системы Российской Федерации», г. Грозный.

Международный форум «Северный Кавказ: публичная власть и гражданское общество». Круглый стол «Проектное управление на госслужбе и в бизнесе как фактор развития территории и повышения конкурентоспособности регионов СКФО: проблемы внедрения и перспективы», г. Пятигорск.

Важной составляющей НИР института является научная работа обучающихся.

Развитие и поддержка научно-исследовательских инициатив обучающейся молодежи является одной из стратегических задач ЧОУ ВО ЕИУБП, способствующих воспроизводству кадрового потенциала и наращиванию его конкурентных преимуществ.

Система научной работы обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» является составной частью подготовки квалифицированных специалистов и реализуется путем внедрения элементов научного творчества обучающихся во все формы учебного и внеучебного процессов.

Научные исследования обучающихся реализуются в рамках основных научных направлений института как фундаментального, так и прикладного характера.

Ежегодно обучающиеся активно участвуют в различных научных мероприятиях. Научно-исследовательскую работу обучающихся координирует, оказывает информационную и организационную поддержку Совет молодых ученых, аспирантов и студентов, который осуществляет свою деятельность в форме заседаний, где утверждается план мероприятий, обсуждаются вопросы организационного характера и проблемы научной активизации студентов.

В научно-исследовательскую работу вовлечен 165 обучающихся.

В течение 2019 года велась работа кафедральных научных кружков.

В 2019 году активизировалась научно-исследовательская работа обучающихся, прежде всего в рамках участия в ряде олимпиад и конкурсов: рефератов, курсовых работ; научных статей, выпускных квалификационных работ.

За активное участие в Международных, Всероссийских конференциях, а также по итогам олимпиад, научных семинаров и круглых столов обучающиеся Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» неоднократно награждались дипломами, грамотами и ценными подарками.

Опубликовано 274 студенческих научных статьи.

Отдел науки, совместно с Советом молодых ученых и бизнес-центром, организует и проводит ежегодные мероприятия, такие как: Ежегодная Международная научно-практическая конференция молодых учёных, аспирантов и студентов «Молодёжь и наука: реальность и перспективы», Неделя науки, представление проектов студентов и молодых ученых на Фестивалях Науки и др.

С 11 по 15 февраля 2019 г. в рамках мероприятия «Неделя науки-2019» проведены конкурсы на лучший научный реферат и плакат, студенческая олимпиада, круглые столы и открытые семинары.

Одной из форм апробаций результатов научных исследований студентов является организация и проведение ежегодной Международной конференции молодых ученых, аспирантов и студентов «Молодёжь и наука: реальность и перспективы». В отчетном году конференция была проведена 20 декабря 2019 года.

Доклады заслушаны на 5 секциях. Участники награждены дипломами за лучшие научные доклады. Организациям и научным руководителям вручены благодарственные письма.

По итогам конференции был издан сборник материалов конференции.

В рамках работы Бизнес-центра, проведены обучающие семинары, мастер-классы, деловые игры и тренинги по разработке бизнес-проектов со студентами института совместно с научными руководителями от кафедр и представителями бизнеса, а также ведущими экономистами, аналитиками, представителями государственных органов власти. Под руководством ведущих преподавателей института и специалистов-практиков на базе Бизнес – центра разрабатываются бизнес-проекты, социальные проекты.

4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Развитие международного сотрудничества является одним из приоритетных направлений деятельности института.

Основными формами международного сотрудничества нашего института на сегодняшний момент являются взаимодействие, установление и поддержание прямых связей с зарубежными образовательными учреждениями, научными и международными организациями по совершенствованию системы высшего образования в условиях глобальных социально-культурных и экономических перемен в мире, проведение совместных научных исследований, международных конференций и семинаров, участие в совместных проектах, международных образовательных и научных программах, академическая мобильность студентов и преподавателей и обучение в институте иностранных учащихся.

Важнейшим показателем качества и эффективности образовательной деятельности института является наличие иностранных студентов.

В Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» обучается 30 % иностранных студентов.

Международные конференции, обмен научными материалами, стали неотъемлемой частью научной деятельности института.

Так, в 2019 году институт участвовал в организации и проведении следующих международных научно-практических конференций:

V Ежегодная Международная научно-практическая конференция «Современные проблемы науки и образования» 25 декабря 2019.

VII Ежегодная Международная научно-практическая конференция молодых учёных, аспирантов и студентов «Молодёжь и наука: реальность и перспективы» 20 декабря 2019 г.

Преподаватели Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» принимали активное участие в международных научных и научно-практических конференциях, таких как:

XXXIII Международная научно-техническая конференция, посвящённая 55-летию образования кафедры «Автоматика и телемеханика» г. Пенза.

II Международная научно-практическая конференция «Основные тенденции и принципы реализации положений Конституции Российской Федерации в различных отраслях правовой системы Российской Федерации», г. Грозный.

Международный форум «Северный Кавказ: публичная власть и гражданское общество». Круглый стол «Проектное управление на госслужбе и в бизнесе как фактор развития территории и повышения конкурентоспособности регионов СКФО: проблемы внедрения и перспективы», г. Пятигорск и др.

5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

В институте создана социокультурная среда, созданы условия, необходимые для социализации и всестороннего развития личности, а также регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. В институте созданы все условия для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятии решений, лидерских качеств.

Воспитательный процесс в институте осуществляется на принципах, содержащихся в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставе института, Концепции профессионально-личностного становления специалиста, Положении об организации воспитательной работы и в других нормативных и локальных актах.

Основной целью воспитательной работы является развитие личности обучающегося, формирование условий, способствующих развитию гражданских качеств и профессиональных компетенций выпускника, обладающего высоким уровнем социальной адаптации к изменяющимся общественным условиям, ответственности, правовой культуры, духовного и физического развития, способного к самосовершенствованию в различных сферах самореализации.

В институте ведется социально – психологическая работа, целью которой является социологический, психологический анализ социальной ситуации в институте, выявление проблем и определение основных причин их возникновения, путей и средств разрешения, содействие личностному и интеллектуальному развитию студенческой молодежи, формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию, профилактика наркотизации и преодоление отклонений в социальном, психологическом и физическом здоровье, психологическая поддержка студентов и сотрудников института.

В институте определены приоритетные направления воспитательной работы:

- Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание обучающихся.
- Правовое и профессиональное воспитание обучающихся.
- Культурно-эстетическое воспитание обучающихся.
- Формирование культуры здоровья обучающихся.
- Развитие системы студенческого самоуправления.

Одним из важнейших направлений организации воспитательной работы со студентами является поддержка органов студенческого самоуправления. Студсовет является школой лидерства, школой становления коллектива. Члены студсовета приняли в отчетном году участие во многих городских, региональных мероприятиях, круглых столах, конференциях, акциях, форумах и т.д. Деятельность студсовета нашего института отмечена на городском уровне благодарственными письмами. В институте проводились: День первокурсника; 26.04.19 - участие в молодежном образовательном форуме «Студенческий день» (образовательные площадки, тренинги) и т.д.

В рамках патриотического воспитания за отчетный период в институте регулярно проводились мероприятия, и студенты института активно принимали участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности. Участие в фестивале – конкурсе патриотической песни «Солдатский конверт»; 11.01.19 участие в мероприятии «Героям Кавказа посвящается», посвященном празднованию 76-й годовщины освобождения г. Ессентуки; 06.02.19. –участие в духовно-патриотической акции «Свет памяти в сердце не угаснет никогда», посвященной 30-летию вывода войск из Афганистана; 22.02.19 –тематическое мероприятие «Слава защитникам Отечества», посвященное Дню защитника Отечества; 30.04.19 – тематическое мероприятие, и праздничный концерт посвященные Дню Победы, встреча с ветеранами ВОВ «Никто не забыт и ничто не забыто»; 09.05.19 –участие в Параде Победы, возложение цветов и т.д.

В институте продолжает развиваться волонтерское движение. Студенты-добровольцы участвуют в различных благотворительных акциях. Институт принимал участие – городская акция – «Овощи к подъезду»; детский новогодний утренник для детей инвалидов и лиц с ОВЗ.

Таким образом, мероприятия, проведенные в рамках патриотического воспитания, способствуют уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям, толерантному восприятию социально-культурных и этнокультурных различий.

В рамках правового просвещения и профессионального воспитания молодежи проводились круглые столы, семинары. 05.04.19г – участие в мероприятии - рабочей встрече «Диалог на равных» с заместителем начальника управления по молодежной политике Правительства Ставропольского края. Студенты, желающие применять теоретические знания на практике, могли сделать это в Юридической клинике - Центре бесплатной юридической помощи, цель которого – помощь населению в вопросах трудового, жилищного, семейного, наследственного права, защиты прав потребителя. Профессиональное воспитание способствует пониманию студентами социальной значимости будущей профессии, учит выполнять гражданский и служебный долг в соответствии с нормами морали, профессиональной этики.

Профилактическая работа по профилактике правонарушений, наркомании и алкоголизма проводилась в институте регулярно. За отчетный период студенты приняли участие в городских, региональных, всероссийских мероприятиях, посвященных проблемам наркомании и алкоголизма.

Большое внимание уделяется в институте и спортивно - оздоровительной работе. В целях пропаганды здорового образа жизни, развития интереса у студентов к различным видам спорта, выявления сильнейших спортсменов студенты участвуют в региональных, городских соревнованиях по мини-футболу, баскетболу, волейболу, настольному теннису, шахматам и т.д. занимая призовые места. В течение всего отчетного периода - участие в спартакиаде, посвященной Дню Победы.

Таким образом, профилактическая и спортивно-оздоровительная работа помогает студентам организовать свою жизнь в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни, применять методы физического воспитания для укрепления здоровья и поддержания должного уровня физической подготовленности.

В рамках культурно-эстетического воспитания обучающихся и духовно-нравственного воспитания, студенты участвуют в городских и региональных мероприятиях.

Большое внимание уделяется в институте развитию культурно - эстетического воспитания студентов. В целях развития творческого потенциала студентов, совершенствования досуга проводятся мероприятия, ставшие традиционными: «Посвящение в студенты», праздничные мероприятия: День учителя, Новогоднее мероприятие, 07.03.19 – мероприятие, посвященное международному женскому дню 8 марта «Ты - женщина, и этим ты права», Вручение дипломов и т.д.

В целом культурно-массовая деятельность способствует развитию креативного мышления и творческому решению поставленных задач, проявлению инициативы студентов.

Система оценки результативности и эффективности воспитательной работы. На заседаниях ректората института в плановом порядке заслушивался вопрос по воспитательной работе. На заседаниях кафедр регулярно обсуждались вопросы успеваемости и посещаемости студентов, активного использования индивидуальных методов и личностно - ориентированных технологий в учебно-воспитательном процессе. В институте действуют стимулы материального и морального поощрения учащихся. Студенты, принимающие активное участие во внеаудиторной, спортивной и общественной жизни института, студенты-отличники награждены почетными грамотами по итогам каждого полугодия и поощрительными призами, родителям отправляются благодарственные письма.

В целом в институте созданы необходимые условия для качественной реализации воспитательной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.

6. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся.

Образовательный процесс организован в помещениях на основании договоров о безвозмездном пользовании имуществом. Общая площадь которых составляет 7098 м². Учебно–лабораторных зданий 5730 кв.м, спортивный зал 637 кв.м., учебно-вспомогательные – 951 кв.м., подсобная 417 кв.м, пункты общественного питания-104 кв.м.

В Институте работает собственная котельная, оснащенная современным оборудованием.

Информационно – технологическая структура института представлена по следующим направлениям:

- компьютерная техника для проведения учебных занятий;
- компьютерная техника для организации офисной деятельности;
- технические средства обучения и оргтехника.

Общее количество компьютеров 100 шт., все находятся в составе локальных вычислительных сетей и имеют доступ к Интернету

В учебном процессе используется 64 персональных компьютера.

В институте имеется 48 принтеров, 6 сканеров, 18 МФУ и 6 мультимедийных проекторов.

Для качественного проведения занятий по различным дисциплинам, в институте используются разнообразные технические средства.

Для занятий по иностранным языками используются лингафонный кабинет на 14 мест, аудио- и видеоманитофоны разных моделей.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Наличие собственного издательского комплекса позволяет обеспечить студентов необходимыми учебно-методическими материалами и комплексами для практических и семинарских занятий, выполнения контрольных и курсовых работ, подготовки рефератов, выпускных квалификационных работ и т.д.

Кабинеты структурных подразделений, деканат, кафедры, лаборатории и аудитории оборудованы современной офисной мебелью, удобной для работы профессорско-преподавательского состава, обслуживающего персонала и студентов.

Здание института оборудовано автоматической противопожарной и охранной сигнализацией, согласно нормам имеются подручные средства пожаротушения.

Все вышеуказанное позволяет создать нормальные условия для организации учебно-воспитательного процесса, работы научно-педагогических работников и сотрудников института.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

38.04.01 Экономика

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В институте имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»

Институт, реализуя ООП магистратуры, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- 1) помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- 2) учебный зал судебных заседаний;
- 3) собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе, имеющего выход в сеть Интернет.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы 40.03.01 Юриспруденция

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующими рабочими программами и дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В институте имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы 38.03.01 Экономика

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В институте имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы 09.03.03. Прикладная информатика

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Института, так и вне ее.

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

В институте имеется необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы 38.03.02 Менеджмент

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ),

групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС института и помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. В институте имеются лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа в институте имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

В институте имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Социально-бытовые условия

Социально-бытовые условия института определяются наличием условий для медицинского обслуживания студентов, преподавателей и сотрудников, организацией питания, обеспечением возможности культурного досуга, а также созданием комфортных условия для организации учебного процесса и безопасности жизнедеятельности студентов и сотрудников института.

Медицинское обслуживание студентов, профессорско-преподавательского состава, обслуживающего персонала осуществляется медицинским пунктом, оборудованным в здании института. Он оснащен необходимым медицинским инвентарем и медикаментами, которые периодически пополняются и обновляются. Ежегодно медицинский пункт проводит профилактические осмотры преподавателей и сотрудников, ведет учет флюорографического обследования. Так же оказывает первичную медико-санитарную помощь согласно договора №01 с государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ставропольского края «Городская поликлиника» г. Ессентуки.

Питание студентов, профессорско-преподавательского состава и обслуживающего персонала организовано в столовой, расположенной на 1 этаже учебного корпуса на 80 посадочных мест на основании договора об оказании услуг с обществом с ограниченной ответственностью «Малиновая Вилка».

Для проведения занятий по физической культуре и проведения различных оздоровительных и культурных мероприятий используется спортивный и актовый залы.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

, 357600,

2

/			
1			
1.1	() ,		992
1.1.1			336
1.1.2	-		123
1.1.3			533
1.2	() , () , -) ,		2
1.2.1			0
1.2.2	-		0
1.2.3			2
1.3	() ,		0
1.3.1			0
1.3.2	-		0
1.3.3			0
1.4	() ,		61,56
1.5	() ,		0
1.6	() ,		0
1.7	() - () ,		0
1.8	() -		0

1.9	/ (), (),	%	0/0
1.10	(), , (),	%	12,8
1.11	/ (), , (),	%	22 / 68,75
1.12	, (-)		-
2	-		
21	Web of Science 100 -		0
22	Scopus 100 -		4,44
23	(-) 100 -		497,78
24	, Web of Science, 100 -		4,44
25	, Scopus, 100 -		7,41
26	100 -		142,22
27	- , - (-)	. .	6513
28	-	. .	96,49
29		%	13,06
210	, (),	%	100
211) (- ,	. .	96,49
212			0
213	, ,	%	0
214	/ - 40 , - - 30 , - 35 ,	%	1 / 2,33
215	/ - , ,	%	40,5 / 60
216	/ - , ,	%	18,75 / 27,78
217	/ - (, - ,)	%	- / -
218	, ,		1
219	100 -		0
3			
31	/ ()((-)),	%	1 / 0,1

	() , :		
31.1		%	1 / 0,3
31.2	-	%	0 / 0
31.3		%	0 / 0
32	/ () , :	%	299 / 30,14
32.1		%	226 / 67,26
32.2	-	%	8 / 6,5
32.3		%	65 / 12,2
33	/ () () , ()	%	0 / 0
34	/ () , ()	%	32 / 11,68
35	/ () , ()	%	0 / 0
36	()		0
37	/ -	%	1 / 2,33
38	/ () (, , , , ,) - } - }	%	0 / 0
39	/ (, , , , ,) - } - }	%	0 / 0
310		.	0
311		.	6817,5
4	-		
41	()	.	49880
42	() -	.	738,96
43	-	.	738,96
44	() - (, , , , ,)	%	166,64
5			
51	() , :	.	16,9
5.1.1		.	0
5.1.2		.	0

51.3			0
52	()		0,24
53	(5)	%	47,36
54	()		117,93
55) 20	%	100
56	/ (),	%	0/0
6			
61	/ ()	%	0/0
62			0
621			0
			0
			0
			0
			0
	()		0
622			0
			0
			0
			0
			0
	()		0
63			0
631			0
			0
			0
			0
			0
	()		0
632	-		0
			0
			0
			0

			0
		()	0
6.3.3			0
			0
		-	0
			0
		()	0
6.4			0
6.4.1			0
			0
		-	0
			0
		()	0
6.4.2	-		0
			0
		-	0
			0
		()	0
6.4.3			0
			0
		-	0
			0
		()	0
6.5			0
6.5.1			0
			0
		-	0
			0
		()	0
6.5.2	-		0

			0
			0
		-	0
			0
		()	0
65.3			0
			0
			0
		-	0
			0
		()	0
66			0
66.1			0
			0
			0
		-	0
			0
		()	0
66.2	-		0
			0
			0
		-	0
			0
		()	0
66.3			0
			0
			0
		-	0
			0
		()	0
67	/		% 11 / 13,92
67.1	/	-	% 2 / 4,76
67.2	/	-	% 3 / 27,27

		,	-		
--	--	---	---	--	--